



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๓๘๓๓/๒๒

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โปรดลงนาม แนวทางการปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทสิ้นเปลือง

เรียน สาธารณสุขอำเภอนาตาล

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของ เจ้าหน้าที่รัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดการให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการนั้น จะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมและผู้ให้ ยืมต้องถือปฏิบัติให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ของหน่วยงานรัฐ

ในการนี้ กลุ่มงานบริหาร จึงจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามและขออนุญาตเผยแพร่บันทึกนี้ทางเว็บไซต์ต่อไป

( นางสาวพิมพิสรณ์ พรหมโพธิ์ )

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอนาตาล

อนุญาต

(นายถนอม ผิวหอม)

สาธารณสุขอำเภอนาตาล